

Приложение  
к приказу ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород»  
от «17» мая 2022 г. № 163

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема обучающихся**  
**в Учебно-методическом центре**  
**ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород»**

Нижний Новгород



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема обучающихся в Учебно-методическом центре ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» (далее – УМЦ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 № «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», «Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в Учебно-методическом центра ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород».

Настоящим Положением устанавливаются следующие понятия:

1.3. Слушателем является лицо, зачисленное в УМЦ для обучения по образовательным программам распоряжением начальника Учебно-методического центра.

1.4. Прием слушателей ведется по образовательным программам, реализуемым УМЦ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Сроки приема слушателей по программам профессионального обучения определяются Графиком работы УМЦ, который ежегодно составляется на календарный год.

## 2. Организация приема слушателей

2.1. Прием слушателей для освоения образовательных программ оформляется распоряжением начальника Учебно-методического центра:

- для работников Общества - на основании служебных записок, направленных руководителями структурных подразделений Общества и заявлений работников;

- для сторонних организаций – на основании официального письма организации, направляющего сотрудника на обучение и (или) заявления на обучение от физического лица с дальнейшим заключением договора на оказание образовательных услуг.

2.2. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица, без предъявления требований к уровню образования, но с учетом специфики реализуемой программы.

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.



2.4. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

2.5. До приема слушателей на обучение УМЦ информирует обучающихся о Положениях:

- о порядке оказания платных образовательных услуг в Учебно-методическом центре ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород»;
- о порядке приема обучающихся в Учебно-методическом центре ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород»;
- внутреннего распорядка для обучающихся в Учебно-методическом центре ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород».

2.6. До приема слушателей на обучение УМЦ знакомит обучающихся с:

- лицензией на образовательную деятельность;
- условиями договора на обучение;
- программами обучения, реализуемых в УМЦ Общества.

2.7. При приеме на обучение по основным образовательным программам слушатель предоставляет:

- Заявку на обучение;
- документ, удостоверяющий личность гражданина РФ;
- документ государственного образца об образовании;
- СНИЛС.

2.8. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам слушатель предоставляет:

- копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании или справку о получении высшего или среднего профессионального образования;
- Заявку на обучение;
- документ, удостоверяющий личность гражданина РФ;
- СНИЛС.

2.9. Со всех слушателей берется согласие на обработку персональных данных.

### 3. Зачисление

3.1. После принятия документов, их рассмотрения и принятия решения начальника (зам. начальника) УМЦ о возможности обучения по образовательным программам с юридическим или физическим лицом заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Открытие учебной группы осуществляется на основании распоряжения начальника Учебно-методического центра, в котором указывается наименование программы обучения, Ф.И.О. слушателей, зачисленных в группу, сроки обучения, сведения о программе.

3.3. Еженедельно составляется расписание занятий, в котором отражается количество групп, дата и время обучения, аудитории, темы занятий и



преподаватели.

3.4. В период обучения (аттестации) на работников распространяются Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся. Во время обучения слушатели обязаны соблюдать установленные Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, учебную дисциплину, не допускать пропусков занятий, опозданий, либо преждевременного ухода с занятий без уважительных причин.

Начальник УМЦ



Е.В. Козловская